

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

(Art.47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

(In caso di Piano formativo interaziendale la presente dichiarazione deve essere redatta e sottoscritta da tutte le aziende partecipanti ivi compresa l'aggregante)

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ (____) il _____
residente a _____ (____) in via _____ n. ____
in qualità di _____ dell'Azienda aderente _____
con sede legale a _____ (____) in via _____ n. ____
codice fiscale _____ e partita IVA _____,

consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e successive modifiche ed integrazioni, in caso di dichiarazioni mendaci e di formazione o uso di atti falsi,

DICHIARA, ai sensi e per gli effetti dell'art .47 D.P.R. 445/2000

In relazione al Piano – Codice Identificativo _____ ed al fine della digitalizzazione del processo formativo e la conseguente “dematerializzazione” della comprovata frequenza e delle attività didattiche ai sensi dell'articolo/paragrafo **4.bis punto 1** della “Guida alla gestione e rendicontazione dei Piani Formativi Aziendali” del Conto Formazione di Fondimpresa aggiornata in data 1 Aprile 2022:

- di utilizzare un'applicazione informatica/ la piattaforma _____ prodotta da _____ **per l'interazione sincrona tra partecipanti/discenti, docenti, tutor/esperti**, che garantisce i seguenti requisiti:

- l'interazione sincrona audio-video tra i partecipanti alle attività formative dell'aula virtuale;
- l'identificazione e l'autenticazione elettronica dei discenti-partecipanti, docenti, tutor/esperti attraverso *(apporre la crocetta nella/e casella/e di interesse)*:

il sistema SPID, ai sensi dell'articolo 64, comma 2-bis, del D. Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005 – con il livello minimo di sicurezza 1;

altro sistema di identificazione e autenticazione elettronica per l'accesso agli applicativi utilizzati, processo conforme al livello LoA2 dell'ISO-IEC 29115 e secondo le specifiche indicate nell'articolo/paragrafo **4.bis punto 1 let. B)** della “Guida alla gestione e rendicontazione dei Piani Formativi Aziendali” di Fondimpresa.
(Specificare)¹ _____;

¹ In via esemplificativa e non esaustiva, da login e password, eventualmente rafforzata con l'utilizzo di un OTP, e-mail per la ricezione della stringa di accesso alla sessione e accesso alla sessione formativa, o numero di cellulare per la ricezione della stringa di accesso alla sessione e accesso alla sessione formativa.

- la produzione di report automatici di tracciamento, esclusivamente esportabili dalla applicazione informatica, contenenti, anche in coerenza con la circolare Anpal n. 4 del 28/12/2020, i seguenti elementi minimi: Codice alfanumerico della sessione formativa, Titolo azione con relativo ID, eventuale titolo singola sessione formativa, data sessione, orario sessione, nome e cognome docente, nome e cognome discenti, orario di accesso e di uscita dalla connessione alla sessione formativa;
- che il trattamento dei dati personali verrà eseguito nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali 2016/679 e dal D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, come novellato dal D. Lgs. 10 agosto 2018, n. 10;
- che i dati elettronici atti alla identificazione dei partecipanti (partecipanti-discenti/docenti/tutor) sono stati univocamente associati alle persone fisiche riconosciute secondo la procedura di riconoscimento dei soggetti interessati come indicato nell'articolo/paragrafo **4.bis punto 1 let. B)** della "Guida alla gestione e rendicontazione dei Piani Formativi Aziendali – Conto Formazione" di Fondimpresa aggiornata al 1 Aprile 2022;
- che la conservazione elettronica o sostitutiva dei dati è in conformità con quanto disposto dall'articolo 43 del D.Lgs 82/2005, così come modificato dal D.Lgs 217/2017 e integrato dal D.L. 76/2020, convertito in legge con modificazioni dalla Legge n. 120/2020.

DICHIARA, altresì

- che tutta la documentazione relativa alle procedure di riconoscimento/consegna credenziali e report di tracciamento) sarà conservata dall'azienda per 10 anni dalla chiusura dell'esercizio finanziario di riferimento del piano formativo, ferme restando le disposizioni civilistiche e fiscali in materia di conservazione delle scritture contabili e relativa documentazione, garantendone autenticità, integrità, affidabilità, leggibilità, reperibilità, immodificabilità, ai sensi degli artt. 3 e 7 del DPCM 13 novembre 2014 e s. m. i. ed ai sensi degli articoli 20, 22, 23 -bis , 23 -ter , 40, comma 1, 41, 43 e 71, comma 1, del decreto legislativo n. 82 del 2005 e s. m. i.;
- di essere consapevole che Fondimpresa potrà effettuare delle verifiche e che l' azienda è tenuta a mettere a disposizione tale documentazione, nonché l'accesso alla piattaforma informatica, su richiesta di Fondimpresa e/o in occasione di controlli disposti dal Fondo, dall'ANPAL o da altro organismo preposto al controllo.

Firma digitale del dichiarante